

KONO

Savam profesionālajam kolektīvam aicinām pievienoties

NOLIKTAVAS PĀRZINI

Darba pienākumi:

- sagatavot rēķinus, pavadzīmes, apstrādāt noliktavas dokumentāciju;
- nodrošināt preču pieņemšanu izsniegšanu, pārbaudīt atbilstību pavaddokumentiem;
- nodrošināt kravu sūtījumu komplektēšanu un dokumentācijas noformēšanu;
- veikt preču uzskaiti un inventarizāciju, sagatavot saistītās atskaites;
- organizēt un nodrošināt nepārtrauktu noliktavas darbību.

Prasības:

- labas iemaņas darbā ar datoru un standarta programmām;
- latviešu, krievu valodas zināšanas un pamatzināšanas angļu valodā;
- atbildības sajūta, precizitāte, iniciatīva;
- spēja patstāvīgi organizēt savu darbu, pieņemt lēmumus;
- vēlama iepriekšēja darba pieredze;
- priekšroka kandidātam ar tehniskām priekšzināšanām, iemaņām *Kentaurus Integra* datorprogrammā.

Piedāvājam:

- konkurētspējīgu atalgojumu (bruto no 1000 EUR) un sociālās garantijas;
- interesantu un dinamisku darbu stabilā uzņēmumā;
- mūsdienīgus darba apstākļus.

Par uzņēmumu:

SIA KONO (reģistrācijas Nr. 40003275189) ir viens no pirmajiem un pieredzējušākajiem uzņēmumiem savā nozarē Latvijā. Jau kopš 1995.gada SIA KONO ir pasaules slavenu būvtehnikas ražotājkompaniju *Bobcat*, *Atlas Copco*, *HATZ* u.c. oficiālais pārstāvis Latvijā. Uzņēmuma galvenās darbības jomas ir augstvērtīgas un kvalitatīvas būvniecības, ceļu būves un noliktavu tehnikas tirdzniecība, noma, serviss.

CV un nelielu pieteikuma vēstuli sūtīt uz e-pastu: info@kono.lv

Papildus informācija par uzņēmumu www.kono.lv

Pateicamies par izrādīto interesi, bet par konkursa rezultātiem informēsim tikai uz darba interviju uzaicinātos kandidātus!

Visi pieteikumi tiks apkopoti un izskatīti konfidencialā kārtā; Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti tikai šī atlases konkursa ietvaros